





















SOP PEMBERIAN REKOMENDASI TEKNIS WILAYAH IZIN USAHA PERTAMBANGAN

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN	
		PTSP	DINAS ESDM PROVINSI JAWA TENGAH				KELENGKAPAN	WAKTU		OUT PUT
			SEKRETARIAT	KADINAS	BIDANG GMB	BALAI ESDM				
1	Mengirim surat berkas permohonan dan data permohonan ke dinas ESDM						Surat permohonan rekomendasi dan data permohonan	0.25	Surat permohonan rekomendasi dan data permohonan	
2	Melakukan disposisi surat masuk						Disposisi	0.25	berkas permohonan	
3	memverifikasi data awal permohonan						Surat permohonan rekomendasi dan data permohonan	0.25	ceklist verifikasi	data yang kurang/ salah/ tidak sesuai akan dikembalikan ke PTSP
4	Meneruskan proses rekomendasi atau mengembalikan berkas kurang lengkap/ data salah ke PTSP						Surat permohonan rekomendasi dan data permohonan	0.25	Surat keterangan pengembalian berkas	Kabid meneruskan disposisi proses ke Bidang/ Balai
5	Memproses dan mengkaji data teknis permohonan dan mempersiapkan tinjauan lapangan						Komputer dan software SIG	0.25	Kajian studio,	
6	Melaksanakan tinjauan lapangan						GPS, Kamera, Draf Berita acara	2	draf laporan Kajian lapangan dan berita acara	
7	Memproses dan menganalisis data lapangan						Komputer dan software SIG dan data WIUP	0.75	nota dinas laporan tinjauan lapangan	
8	Menyusun konsep rekomendasi WIUP						Komputer dan data WIUP	0.5	Konsep rekom WIUP	
9	Menyetujui konsep/ draf rekomendasi teknis WIUP						konsep rekomendasi dan berkas permohonan	0.5	Rekomendasi teknis	
10	Mengarsip rekomendasi dan Mengirim rekomendasi teknis WIUP ke PTSP						rekomendasi teknis	0.5		
								5		Hari